



## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT BELANGENVERENIGING VRIJ WONEN**

### LIDMAATSCHAP EN CONTRIBUTIE

#### Artikel 1a

1. Nieuwe leden ontvangen een welkomstbrief met daarin het lidnummer en een password met het oog op de toegang tot het besloten deel van de website van de BVVW.
2. Nadat (groeps)leden 3 maanden lid zijn van de BVVW, kunnen zij individueel aanspraak maken op de met de door de BVVW met een of meer advocaten overeengekomen advocatenkorting en op dienstverlening door de helpdesk die de BVVW in stand houdt. Voor verenigingsleden geldt, dat uitsluitend hun bestuur van het collectief – na een lidmaatschap van 3 maanden - aanspraak op een advocaat van de BVVW kan maken of gebruik kan maken van de helpdesk.
3. Alle leden ontvangen digitaal de Nieuwsbrief van de BVVW, rechtstreeks of via hun contactpersoon.
4. Solidariteitsleden hebben geen aanspraak op de met de door de BVVW met een of meer advocaten overeengekomen advocatenkorting en op dienstverlening door de helpdesk die de BVVW in stand houdt. Solidariteitsleden kunnen lid zijn van een of meer door de BVVW ingestelde werkgroepen.
5. De groepsleden wijzen voor de BVVW een contactpersoon uit hun park of VvE aan alsmede diens vervanger bij afwezigheid. De contactpersoon is verantwoordelijk voor het aanleveren van de namen en de overige relevante gegevens van de groepsleden en de eventuele wijzigingen daarin aan de BVVW.
6. Het verenigingslid voorziet in de aanwijzing van een bestuurslid die als contactpersoon voor de BVVW fungeert en in de aanwijzing van diens vervanger bij afwezigheid. Lid 5, tweede volzin, is van overeenkomstige toepassing. De contactpersoon distribueert alle berichten van de BVVW prompt onder de betrokken verenigingsleden.
7. De in lid 5 en 6 bedoelde contactpersonen dragen er zorg voor dat de voor de groepsleden respectievelijk verenigingsleden van het collectieve lidmaatschap

verschuldigde contributie voor de aanvang van het verenigingsjaar, zijnde 1 januari, wordt overgemaakt op de rekening van de BVVW.

## Artikel 1b

De contributiebedragen per kalenderjaar zijn als volgt:

1. Individuele leden: € 37,50 (met machtiging € 35,-)
2. Groepsleden € 20,-
3. Het verenigingslidmaatschap bedraagt € 10,-
4. Solidariteitsleden € 10,-

## BESTUURVERGADERINGEN EN -BESLUITVORMING

### Artikel 2.

1. De voorzitter bepaalt in overleg met de bestuursleden waar en wanneer de vergaderingen van de besturen worden gehouden.
2. Hij is verplicht deze bijeen te roepen indien tenminste 2 leden van het betreffende bestuur hierom verzoeken.
3. De vergadering dient binnen 6 weken nadat het verzoek bij de voorzitter is binnengekomen plaats te vinden.
4. Indien het bestuur dit wenselijk acht, kan zij besluiten dat een lid het bestuur ondersteunt met werkzaamheden. Dit lid mag de bestuursvergaderingen bijwonen zonder stemrecht.
5. Door het bestuur worden beslissingen genomen met meerderheid van stemmen.
6. Voor alle functies in de besturen worden plaatsvervangers aangewezen indien en voor zover deze beschikbaar zijn.
7. Bij afwezigheid van de secretaris/notulist worden de notulen van bestuursvergaderingen gemaakt door een door het bestuur aan te wijzen vervanger.
8. Het is niet noodzakelijk dat de aangewezen vervanger een bestuurslid is.
9. Bij afwezigheid van de voorzitter en/of de secretaris mogen de door het bestuur vastgestelde notulen ten bewijze van de vaststelling worden ondertekend dan wel goedgekeurd middels een e-mail door één respectievelijk twee van de aanwezige bestuursleden.
10. Het bestuur, bij met meerderheid van stemmen genomen besluit, mag rechtshandelingen aangaan en investeringen verrichten als bedoeld in de statuten in artikel 10, lid 5, onder I, tot een bedrag van € 10.000,-- per casus, onder de voorwaarde dat het vermogen toereikend blijft om aan toekomstige financiële verplichtingen te voldoen.

## WERKGROEPEN

### Artikel 3

1. Naast het in de statuten bedoelde bestuur (hierna te noemen "het dagelijks bestuur") zijn er door het dagelijks bestuur in te stellen werkgroepen met een eigen bestuur.
2. Deze werkgroepen hebben geen besluitvormende taak – anders dan in de uitvoering van hun taken –, alleen een uitvoerende taak.
3. Voor aan te gane financiële verplichtingen behoeven zij de goedkeuring van het dagelijks bestuur.
4. Voorzitters van de werkgroepen zijn bestuursadviseurs en worden te allen tijde uitgenodigd om de vergadering van het dagelijks bestuur (gedeeltelijk) bij te wonen. Zij hebben geen stemrecht in de bestuursvergadering, maar mogen wel vergaderonderwerpen aandragen voor de agenda.

## LEDENVERGADERINGEN

### Artikel 4

1. Op schriftelijk verzoek, ondertekend door tenminste 50 leden, is het dagelijks bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een ledenvergadering.
2. Het schriftelijk verzoek dient de reden(en) voor het verzoek te bevatten.
3. Deze reden(en) moet(en) worden aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

#### Artikel 4.1

1. Voorstellen door leden ter behandeling op een ledenvergadering dienen minimaal tien dagen voor deze ledenvergadering schriftelijk aan het dagelijks bestuur gericht te worden, zulks onverminderd het bepaalde in artikel 12 lid. 4 van de Statuten van de BVVW.
2. Het dagelijks bestuur is niet verplicht deze voorstellen op de agenda van de algemene vergadering te plaatsen.
3. Indien voorstellen van leden door minimaal tien leden ondertekend zijn, is het dagelijks bestuur wel verplicht deze voorstellen op de agenda van de ledenvergadering te plaatsen.

## VERGOEDINGEN

### Artikel 5

1. Aan functionarissen die in opdracht van het dagelijks bestuur werkzaamheden verrichten voor de vereniging kan een vaste vrijwilligersvergoeding worden toegekend.
2. Bij toegekende vaste vrijwilligersvergoedingen dient vastgelegd te worden hoe hoog deze vergoeding maximaal zal zijn en welke prestatie er minimaal tegenover staat.
3. De toegekende vergoeding bedraagt maximaal de door de fiscus vastgestelde vrijwilligersvergoeding.
4. Indien een functionaris de afgesproken prestatie niet nakomt, kan het dagelijks bestuur besluiten tot vermindering of zelfs het intrekken van de vaste vrijwilligersvergoeding en overgaan tot onkostenvergoeding.
5. Na goedkeuring van het dagelijks bestuur kan een functionaris, die in opdracht van het bestuur werkzaamheden verricht voor de vereniging en geen vaste vrijwilligersvergoeding ontvangt, aanspraak maken op onkostenvergoeding na het overleggen van bonnetjes en tevens een reiskostenvergoeding op basis van de fiscale regeling.

Reiskosten vergoeding.

### Artikel 5.1

1. De volgende vergoedingen kunnen worden toegekend.
  - a) Per openbaar vervoer gemaakte kosten worden vergoed op basis van de dan geldende kosten.
  - b) Autokosten worden vergoed op basis van de fiscale regeling voor vrijwilligersvergoeding.
2. Declaraties dienen door betrokkenen binnen 3 maanden na gemaakte kosten duidelijk gespecificeerd, waar mogelijk voorzien van bewijsstukken, bij de penningmeester ingediend te worden.

## REGELING VAN HET ROOSTER VAN AFTREDENDE BESTUURSLEDEN

### Artikel 6

1. Een lid is na een zittingsperiode van 3 jaar voor maximaal 3 jaar herkiesbaar.
2. Na een onafgebroken zittingsduur van 6 jaar is een lid gedurende minimaal 1 jaar niet herkiesbaar.

Vastgesteld in de Algemene Leden Vergadering van de BVVW d.d. 14 mei 2022.